

г. Смоленск

«30» августа 2022 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 24» города Смоленска, (полное наименование Образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», сокращенно - «ОО», в лице директора школы Ботулевой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская клиническая больница»**, именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», сокращенно - «МО», действующее на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности от 13.02.2019 № Л041-01128-67/00367789, выданной Департаментом Смоленской области по здравоохранению, в лице главного врача Деминой Елены Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказом Минздрава России от 05 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в Образовательных организациях», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по организации оказания медицинской помощи несовершеннолетним (далее также - медицинское обслуживание обучающихся) в период их обучения и воспитания в Образовательной организации, расположенной по адресу: 214010, Смоленская область, город Смоленск, ул. Папанина, д.1.

1.2. В соответствии с п. 10 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в Образовательных организациях, утвержденного приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н, в связи с невозможностью предоставления Образовательной организацией помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, оказание медицинской помощи несовершеннолетним в период их обучения и воспитания, осуществляется в помещениях Медицинской организации, а именно в ее структурном подразделении: детском поликлиническом отделении № 5, расположенном по адресу: 214012, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Толмачева, д. 5.

1.3. Ведение профилактической работы, связанной с оказанием медицинской помощи несовершеннолетним будет осуществляться в помещениях медицинского блока Образовательной организации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинская организация

2.1.1. Обязанности МО:

2.1.1.1. Организовать оказание несовершеннолетним (далее также обучающиеся) первичной медико-санитарной помощи, прохождение ими медицинских осмотров и диспансеризации.

2.1.1.2. Закрепить медицинское обслуживание несовершеннолетних за сотрудниками отделения медицинской помощи обучающимся на основании приказа по МО, выписка из которого может быть предоставлена руководителю Образовательной организации по запросу.

2.1.1.3. Закрепленные за ОО медицинские работники осуществляют следующие функции:

2.1.1.3.1. организация и проведение работы по иммунопрофилактике обучающихся;

2.1.1.3.2. организация профилактических медицинских осмотров обучающихся, анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних и разработка рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;

2.1.1.3.3. ведение медицинской документации в установленном порядке;

2.1.1.3.4. оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной и

неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, - осуществляется в период нахождения медицинского работника в Образовательной организации и при наличии соответствующих условий (оснащение медицинского блока изделиями медицинского назначения, необходимыми для оказания первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме);

2.1.1.3.5. направление обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний;

2.1.1.3.6. организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Образовательной организации;

2.1.1.3.7. подготовка предложений по медико-психологической адаптации несовершеннолетних к Образовательной организации, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации обучающихся;

2.1.1.3.8. работа по формированию групп несовершеннолетних повышенного медико-социального и биологического риска формирования расстройств здоровья для оптимальной организации процессов обучения и воспитания, оказания медицинской помощи, в том числе коррекции нарушений здоровья и развития;

2.1.1.3.9. анализ состояния здоровья несовершеннолетних, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в Образовательной организации;

2.1.1.3.10. взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами и педагогами Образовательных организаций по вопросам определения профессиональной пригодности несовершеннолетних;

2.1.1.3.11. методическое обеспечение совместно с психологами и педагогами Образовательной организации работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;

2.1.1.3.12. участие в оздоровлении обучающихся в период отдыха и в оценке эффективности его проведения;

2.1.1.3.13. участие в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания и их использования в процессах обучения и воспитания;

2.1.1.3.14. участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних в Образовательной организации;

2.1.1.3.15. проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни;

2.1.1.3.16. организация повышения квалификации врачей, медицинских работников со средним медицинским образованием отделения медицинской помощи обучающимся;

2.1.1.3.17. взаимодействие с Образовательной организацией, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;

2.1.1.3.18. своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;

2.1.1.3.19. передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

2.1.1.3.20. регулярное информирование педагогического коллектива Образовательной организации о состоянии здоровья обучающихся и планируемых мероприятиях по снижению заболеваемости;

2.1.1.3.21. бережное и по назначению использование имущества и/или документации, предоставленных Образовательной организацией;

2.1.1.3.22. обеспечение соблюдения медицинскими работниками графиков нахождения

медицинских работников в Образовательной организации, профилактических и/или иных мероприятий, согласованных и утвержденных Сторонами в рамках исполнения настоящего Договора.

2.1.2. Права МО:

2.1.2.1. находиться в помещениях медицинского блока Образовательной организации и пользоваться его оснащением в целях оказания медицинской помощи обучающимся, согласно графика, согласованного с руководителем Образовательной организации;

2.1.2.2. вносить предложения по организации охраны здоровья несовершеннолетних в период их обучения и воспитания;

2.1.2.3. требовать от Образовательной организации исполнения своих обязанностей по Договору;

2.1.2.4. в случае необходимости менять медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией для оказания медицинской помощи обучающимся, с уведомлением руководителя Образовательной организации.

2.2. Образовательная организация

2.2.1. Обязанности ОО:

2.2.1.1. согласовывать графики нахождения медицинских работников в Образовательной организации, графики проведения профилактических и/или иных мероприятий, направленные на исполнение настоящего Договора;

2.2.1.2. оказывать медицинским работникам содействие в работе по оказанию медицинской помощи обучающимся, в том числе: предоставление необходимых помещений, оснащения, документации, бытовых условий, безопасных условий труда во время нахождения в Образовательной организации, информации об обучающихся (списков по классам/группам, с указанием фамилии, имя, отчества, даты рождения, домашнего адреса, адреса по прописке, номера страхового полиса, названия страховой медицинской организации, для иногородних — свидетельства о рождении); проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т.п.); оказывать содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства и иное содействие.

2.2.1.3. обеспечить техническую поддержку и сопровождение имущества, которым оснащен медицинский блок, включая заключение договоров с организациями, имеющими лицензию на соответствующие виды деятельности, на ремонт и техническое обслуживание медицинской техники и оборудования, поверку измерительных приборов;

2.2.1.4. при несчастных случаях, травмах, ранениях, поражениях, отравлениях, других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью ребенка до оказания медицинской помощи организовать оказание первой помощи силами сотрудников Образовательной организации, прошедших обучение навыкам оказания первой помощи в соответствии с пп. 11 п. 1 ст. 41 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

2.2.1.5. при заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью ребенка и требующих срочного медицинского вмешательства, организовать вызов скорой медицинской помощи;

2.2.1.6. сообщать закрепленным за Образовательной организацией медицинским работникам информацию обо всех случаях инфекционных или паразитарных заболеваний, травмах, пищевых, острых отравлениях, поствакцинальных осложнениях у несовершеннолетних.

2.2.2. Права ОО:

2.2.2.1. требовать от медицинского работника, во время нахождения его в ОО, бережного отношения к имуществу ОО (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у ОО, если ОО несет ответственность за сохранность этого имущества) и к имуществу работников ОО, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка ОО;

2.2.2.2. вносить предложения по улучшению медицинского обслуживания обучающихся в период их обучения и воспитания в Образовательной организации;

2.2.2.3. требовать от Медицинской организации исполнения своих обязанностей по Договору.

3. Срок действия Договора

3.1. Договор вступает в законную силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение трех лет.

4. Изменение и расторжение Договора

4.1. Стороны вправе в любое время изменить либо расторгнуть Договор по взаимному соглашению.

4.2. Медицинская организация вправе в одностороннем порядке внести изменения в Договор, направив Образовательной организации письменное уведомление о внесенных изменениях.

4.3. Договор считается измененным с момента получения Образовательной организацией уведомления от Медицинской организации об изменении Договора.

4.4. При одностороннем отказе от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым с момента получения одной стороной соответствующего уведомления от другой стороны.

5. Разрешение споров

5.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

5.2. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и в течение 15 рабочих дней направить письменный мотивированный ответ другой стороне. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

5.3. В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд. Все споры передаются на рассмотрение в Ленинский районный суд г. Смоленска.

6. Заключительные положения

6.1. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться сторонами любым из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- электронной почтой.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Образовательная организация

МБОУ «СШ № 24»

Адрес: 214010, г. Смоленск, ул. Папанина, д. 1

Тел. (4812) 42-71-33

Эл. почта: school-234@yandex.ru

ОГРН 1026701462644

ИНН 6729008471



Медицинская организация

ОГБУЗ «Детская клиническая больница»

Адрес: 214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 16

Тел. (4812) 38-27-72, гор. отдел 32-75-03

ОГРН 1026701440325

ИНН 6730017093, КПП 673001001

Главный врач

