

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол от «31» 08 2013 г. № 14

Методической работы МБОУ «СШ № 24»
на 2023-2024 учебный год



Тема на 2023-2024 учебный год: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации обновленных ФГОС»

Перед методической службой школы поставлена цель: создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой подготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;

– совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

– обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;

– создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;

– развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;

– развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Развитие кадрового потенциала через:

– создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

– продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;

– обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков у обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Формы методической работы:

- работа педагогического совета школы;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеклассная работа по предмету;
- проведение предметных декад
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Циклограмма методической работы на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ПМО	по плану	Руководители ПМО
2	Заседания методического совета	по плану	Зам. директора по УВР Блажко Н.Н.
3	Педагогические советы	по плану	Администрация школы
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в городских методических мероприятиях, педагогических интернет - сообществах, вебинарах	по плану	Зам. директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ПМО,
5	Контроль за работой ПМО	в течение года	Зам. директора по УВР Блажко Н.Н.
6	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах учебных проектов.	в течение года	Зам. директора по УВР Блажко Н.Н., Черняк В.Д., Кожанова В.Д. руководители ПМО, учителя-предметники
7	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР Черняк В.Д., руководители ПМО, учителя-предметники
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Черняк В.Д., руководители ПМО, учителя-предметники
9	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	январь-февраль	Зам. директора по УВР Черняк В.Д., руководители ПМО, учителя-предметники
10	Подготовка обучающихся 9-х и 11-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов.	сентябрь-апрель	Зам. директора по УВР Гутнов Е.В., руководители ПМО, учителя-предметники
11	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Зам. директора по УВР Блажко Н.Н., Черняк В.Д., руководители ПМО, учителя-предметники
12	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Зам. директора по УВР Блажко Н.Н.
13	Аттестация педагогов	в течение года	Зам. директора по УВР Блажко Н.Н.

Педагогические советы (тематические)

Тема педсовета

Дата		Ответственное лицо
Август	<p>«Результаты образовательной деятельности школы инерспективы развития на 2023/2024 учебный год. Изменения в оценке качества. Обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО. ФООП.»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9-ых, 11-ых классов. - Распределение учебной нагрузки. - О готовности школы к новому учебному году. - Утверждение плана работы на 2023/2024 учебный год. - Анализ реализации Программы развития на 2018-2023гг. - Организация питания. 	<p>Директор школы Ботулева Е.В.</p> <p>Заместители директора Гутов Е.В. Блажке Н.Н. Черняк В.Д. Кожанова В.Д. Воровцова Е.А.</p>
Октябрь	<p>«Исследовательская и проектная деятельность обучающихся как способ повышения уровня функциональной грамотности обучающихся».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги работы школы за 1 четверть 2023/2024 учебного года. - Итоги адаптационного периода обучающихся 1-ых и 5-ых классов. - Работа со слабоуспевающими обучающимися и обучающимися с рисками низких учебных результатов. - Освоение педагогами компетенций по формированию функциональной грамотности в условиях внедрения обновлённых ФГОС СОО. - Профилактика ДДТТ. Профилактика детского травматизма. 	<p>Заместители директора Блажке Н.Н. Педагог-психолог Новикова С.П. Ответственный за ДДТТ Бабичева М.В.</p>
Декабрь	<p>«Система работы с учащимися по подготовке к ГИА-2024».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Результаты обучения обучающихся (итоги первого полугодия). - Результаты итогового сочинения 11-го класса. - Мониторинг подготовки 9-ых и 11-ых классов к государственной итоговой аттестации. - Работа с одаренными детьми и обучающимися с высокой учебной мотивацией. - Состояние школьной документации (журналы). 	<p>Заместители директора Гутов Е.В. Черняк В.Д. Кожанова А.В.</p>
Март	<p>«Особенности организующего в школе воспитательного процесса».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Результаты обучения учащихся (итоги 3 четверти). - Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. - Профилактика ДДТТ. Профилактика детского травматизма. - Работа педагогического коллектива со сложным контингентом обучающихся. 	<p>Заместители директора Гутов Е.В. Черняк В.Д. Кожанова А.В. Социальный педагог Барышова Е.Ф. Ответственный за ДДТТ Бабичева М.В.</p>

Май	<ol style="list-style-type: none"> Итоги реализации ФГОС НОО (1-4 классы), ФГОС ООО (5-7 классы), ФГОС СОО (10 классы). О переводе учащихся 1-8-ых, 10-ых классов в следующий класс О допуске к итоговой аттестации обучающихся 9-ых, 11-ых классов. Организация летнего отдыха. 	<p>Заместители директора Блажко Н.Н. Гутнов Е.В. Кожанова А.В. Бабичева М.В.</p>
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> О завершении основного общего образования выпускниками 9-ых классов, среднего общего образования - выпускниками 11-ых классов. О выполнении программ по основным предметам учебного плана в 2023/2024 учебном году. Итоги воспитательной работы за 2023/2024 учебный год. Утверждение календарного учебного графика и режима работы школы на новый 2024/2025 учебный год. 	<p>Заместители директора Гутнов Е.В. Черняк В.Д. Блажко Н.Н. Кожанова А.В. Воровцова Е.А.</p>

Методические декады

№ п/п	ШМО	Тема декады	Срок проведения	Ответственный
1.	ШМО учителей русского языка и литературы	Читательская грамотность как залог высоко уровня качества знаний обучающихся по русскому языку и литературе	декабрь 2023г.	Ковалева Т.В.
2.	ШМО учителей математики, физики и информатики	«Цифровая образовательная среда в рамках обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО»	ноябрь 2023г.	Жанкова Л.А.
3.	ШМО учителей иностранного языка	«Использование ИКТ при подготовке к урокам и на уроках в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО»	февраль 2024 г.	Слепцова Т.А.
4.	ШМО учителей истории и обществознания	«Использование инновационных технологий на пути достижения новых образовательных результатов»	январь 2024 г.	Ковалева Т.В.
5.	ШМО учителей географии, биологии и химии	«Естественно-научная грамотность на уроках и во внеурочной деятельности как один из факторов подготовки к ГИА»	март 2024 г.	Скоробогатова В.М.
6.	ШМО учителей начальных классов	«Личностные достижения школьников в проектно-исследовательской деятельности»	ноябрь 2023 г.	Черняк В.Д.
7.	ШМО учителей физкультуры, ОБЖ, предметов эстетического цикла	«Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса»	январь 2024 г.	Скоробогатова В.М.
8.	ШМО классных руководителей 1-4, 5-11 классов	«Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	февраль 2024г.	Бабичева М.В.

Основные направления методической работы в 2023-2024 учебном году

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
I. Обеспечение управления методической работой школы				
<i>Цель:</i> обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы				
1.1. Организационно-педагогическая деятельность				
<i>Цель:</i> выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.				
1.	Утверждение методической темы школы на 2023-2024 учебный год	Февраль 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Утверждение методической темы школы
2.	Составление плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год	Февраль 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Утверждение плана методической работы школы
3.	Утверждение состава методического совета	сентябрь	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Приказ
4.	Комплектование МО	август	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Приказ
5.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	сентябрь	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Учёт педагогических кадров, КПК
6.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы
7.	Утверждение списка УМК для уровней обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	Ежегодно	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н. руководители ЦМО	Актуализация и утверждение УМК
1.2. Работа Методического совета школы				
<i>Цель:</i> проектирование развития образовательного процесса, организация продвинутой педагогической деятельности				
1.	Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отраженные в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС» Рабочие вопросы: 1) Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, по предметам и внеурочной деятельности. 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. 4) Планирование системы работы в рамках каждого ЦМО.	Август 2023г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Протокол МС

	5)Итоги методической работы за 2022-2023учебный год. 6) Обсуждение графика оценочных процедур на 2023-2024 учебный год.			
2	Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС СОО». Рабочие вопросы: 1) Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть. 2) Итоги предметных недель. 3) Выявление уровня успешности педагогов (анкетирование) 4) Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.	Октябрь 2023г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Аналитическая справка о результатах реализации ФГОС. Протокол МС
3	Заседание № 3. Тема «О ходе реализации педагогическим коллективом ФГОС». Рабочие вопросы: 1. Анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2.Итоги мониторинга учебного процесса запервую четверть; 3.Единые нормы оформления документации 4.Проблема адаптации учащихся (1, 5, 10классов).	Декабрь 2023г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Аналитическая справка о результатах реализации ФГОС. ПротоколМС
4	Заседание №4. Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения» Рабочие вопросы: 1.Итоги предметной недели. 2.Результативность методической работышколы за 1-е полугодие. 3.итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. 4.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 5. итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.	Январь 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Аналитическая справка. ПротоколМС
4.	Заседание № 5 Тема: «Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС» Рабочие вопросы: 1.Работа с обучающимися, имеющими низкую и повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 2.Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть. 3.Итоги предметной недели.	Март 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Протокол МС

	4. Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 5. Подготовка УМК на новый учебный год.			
	Заседание № 6 Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году» Рабочие вопросы: 1. Итоги методической работы за учебный год. 2. Итоги промежуточной аттестации за 2023-2024 учебный год. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за учебный год. 4. Разработка нового плана методической работы.	Май 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Протокол МС
1.3. Работа с руководителями ШМО <i>Цель:</i> Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы				
1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	Август	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ШМО	Системное решение задач методической работы
2.	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год	Август	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Помощь руководителям ШМО в написании плана работы
3.	Составление планов работы ШМО.	Сентябрь	руководители ШМО	Утверждение планов работы
4.	Заседания ШМО (по планам)	по планам ШМО	руководители ШМО	Реализация методической темы и задач ШМО на 2023-2024 уч.год
5.	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.	В течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ШМО	Выявление проблемных вопросов
6.	Консультация по написанию анализа ШМО за год	апрель	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Повышение профессиональной компетентности руководителей ШМО
7.	Методические совещания по необходимости	В течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ШМО	Эффективное решение возникших проблем

8.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	Январь	Руководители ШМО, учителя предметники	Организованный и качественный процесс проведения ГИА.
9.	Методический семинар «Приоритетны цели обновленных ФГОС "	Ноябрь	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ШМО	Повышение методического и педагогического мастерства
10.	Методический семинар «Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения обновленных ФГОС»	Февраль	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ШМО	Повышение методического и педагогического мастерства
1.4. Организация информационного обеспечения				
<i>Цель:</i> создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации				
1.	Организация методического сопровождения по запросам учителей	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.,	Оказание помощи учителям в работе
2.	Пополнение научно-методической базы медиатеки школы.	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., педагог-библиотекарь Новикова С.П.	Актуализация психолого-педагогической литературы
3.	Изучение поступающей документации Министерства образования и науки Российской Федерации	В течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ШМО	Обзор нормативных документов
2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
<i>Цель:</i> обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации				
2.1. Работа с молодыми, малоопытными и вновь прибывшими учителями.				
<i>Цель:</i> выявить уровень профессиональной компетентности и методической подготовки молодых, малоопытных и вновь прибывших учителей, развитие их профессиональных навыков				
1.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	сентябрь 2023г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Оказание методической помощи
2.	Собеседование. Планирование работы на 2023-2024 учебный год	сентябрь 2023г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Определение содержания методической деятельности молодых учителей.
3.	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	сентябрь 2023г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.

4.	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентных актов, речевых образцов педагогической деятельности.	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.
5.	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей.	по графику	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Оказание методической помощи в организации урока.
6.	Анализ результатов посещения уроков	по графику	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Оказание методической помощи в организации урока.
7.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	декабрь-март	молодые специалисты, педагоги школы	Оказание методической помощи в организации урока.
8.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	планирование работы по оказанию методической помощи на 2024/2025 учебный год

2.2. Курсовая система повышение квалификации

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации

1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации	сентябрь 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	перспективный план курсовой подготовки
2.	Составление заявок по прохождению курсов	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	организация прохождения курсов по запросам педагогов
3.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	по плану	педагоги школы	организованное повышение квалификации педагогов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
4.	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, написание планов самообразования, работа по темам)	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ШМО	систематическое повышение педагогами профессионального уровня.
5.	Отчёт о работе по темам самообразования	в течение года	руководители ШМО, педагоги-предметники	систематическое повышение педагогами профессионального уровня.
6.	Подведение итогов курсовой системы повышения педагогических кадров за 2023-2024 учебный год	май 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	годовой отчёт

7.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2024-2025 учебном году	май 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	перспективный план курсовой переподготовки на 2024-2025 учебный год.
8.	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	в течение года	Педагоги школы	повышение творческой активности и профессионализма педагога
2.3. Аттестация педагогических работников				
<i>Цель:</i> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогической категории педагогических работников				
1.	Теоретический семинар «Нововведения в аттестации педагогов»	сентябрь 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
2.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	по запросу	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Составление портфолио
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайте школы.	по запросу	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений
4.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023-2024 учебном году	сентябрь 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	список аттестуемых педагогических работников
5.	Издание приказов по аттестации в 2023-2024 учебном году	в течение года	Директор школы, Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Приказы
6.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	согласно графику	Аттестующиеся педагоги, Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Аттестация
7.	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024/2025 учебном году	апрель-май 2024 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	список аттестующихся педагогических работников в 2024-2025 учебном году
2.4. Обобщение и распространение опыта работы				
<i>Цель:</i> Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей				
1.	Пополнение банка данных о профессиональных педагогических чтениях	сентябрь 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	своевременное информирование педагогов о конкурсах, педагогических чтениях

2.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: – муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»; – конкурсы профессионального мастерства; – Интернет-конкурсы разного уровня.	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ШМО, педагоги школы	участие в конкурсах педагогов школы, отчет об участии в конкурсах
3.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях различного уровня.	в течение года	педагоги, руководители ШМО	выступление, статьи в сборниках материалов конференций
4.	Представление опыта работы учителей на заседаниях ШМО	по плану	руководители ШМО	выработка рекомендаций для внедрения
5.	Организация обмена опытом: открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад); распространения результатов профессиональной деятельности в ШМО	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н. педагоги школы, руководители ШМО	показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
6.	Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания ГМО, методические семинары)	в течение года	педагоги школы	обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах.	в течение года	педагоги школы	обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
3. Инновационная, научно-исследовательская деятельность				
<i>Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий</i>				
1.	Проведение оценивания и экспертизы стратегических документов (учебный план, образовательная программа, Программа развития).	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Рецензия
2.	Реализация Программы развития школы на 2023-2028 гг.	в течение года	Администрация школы	Программа развития школы на 2023-2028 гг.
3.	Внедрение программ обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Реализация учебных программ
4.	Разработка технологических карт, дидактических материалов, учебных пособий, методических рекомендаций по отдельным курсам и темам.	в течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Оформление методической «копилки» на сайте школы.

4. Информатизация образовательного процесса.

Цель: внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства

1.	Организация работы по обновлению школьного сайта.	сентябрь - май	ответственный за школьный сайт	Расширение информационного пространства
2.	Оптимальное использование компьютерных кабинетов	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.. педагоги школы	Реализация Программы развития ОУ
3.	Использование ИКТ при проведении факультативных занятий, родительских собраний и др.	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.. учителя-предметники	Расширение информационного пространства
4.	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение.	сентябрь - май	Педагоги школы	Целевая управленческая работа по совершенствованию методов и форм проведения урока

5. Работа с обучающимися.

5.1. Работа с одаренными детьми.

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	сентябрь 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.. Руководители ЦМО, учителя-предметники	Организация исследовательской деятельности, проведение практической конференции
2.	Школьная научно-практическая конференция учащихся «Шаг в будущее».	март 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.. руководители ЦМО	Выявление и поддержка одаренных детей
3.	Подготовка и проведение школьного этапа ВСОШ	октябрь 2023г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Выявление и поддержка одаренных детей
4.	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	ноябрь-декабрь	Руководители ЦМО, учителя-предметники	Определение участников олимпиад

5. Участие учащихся в конкурсах различного уровня	в течение года	Заместители директора Черняк В.Д., Блажко Н.Н. Кожанова А.В.	Выявление и поддержка одаренных детей
Участие учащихся в мероприятиях в рамках школьной и городской Недели науки	март-апрель 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н. руководители ПМО, учителя-предметники	Организация исследовательской деятельности, проведение мероприятий
5. Работа с обучающимися.			
5.2. Работа со слабоуспевающими детьми			
Цель: ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности			
Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях учеников на начало учебного года и корректировка плана работы на текущую четверть, полугодие	обновлять по мере необходимости	учителя-предметники	Оказание помощи школьникам по преодолению трудностей в обучении, ликвидации пробелов в знаниях, предупреждении неуспеваемости
<p><u>Работа по предупреждению неуспеваемости:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение ➢ Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей их собственной ребенка. ➢ Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися. ➢ Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости. ➢ Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ход тематических комплексных проверок. ➢ Дополнительные (индивидуальные) самостоятельной работы. 	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н., руководители ПМО, учителя-предметники, социальный педагог, педагог-психолог	Программа, аналитическая справка
6. Реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО			
Цель: профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.			
1. Изучение нормативно-правовых документов по реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Оказание методической помощи
2. Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов обучающихся в соответствии с новыми ФГОС».	октябрь	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Распространение опыта работы школы

3.	Методический семинар для учителей «Модель современного урока в свете обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»	сентябрь 2022г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Распространение работы школы	опыта
4.	Семинар «Организация исследовательской деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС и обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО».	октябрь 2022 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Распространение работы школы	опыта
5.	Организация публичного отчета о реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО через школьный сайт	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Распространение работы школы	опыта
6.	Методическая неделя учителей «Самообследование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога»	декабрь, апрель	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Распространение работы школы	опыта
7.	Практико-ориентированный семинар "Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеучебной деятельности".	январь	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Распространение работы школы	опыта
8.	Круглый стол "Система работы педагогического коллектива и администрации школы по повышению мотивации обучающихся при подготовке к ГИА".	февраль	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Распространение работы школы	опыта
9.	Семинар-практикум «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО».	март	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Распространение работы школы	опыта
10.	Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя».	март	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Распространение работы школы	опыта
11.	Анкетирование по выявлению нагрузок в педагогической деятельности	апрель	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Аналитическая справка	
12.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Информация на совещаниях	
7. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность					
1.	Обновление и разработка локальных актов	сентябрь 2023 г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Соответствие локальных актов школы изменениям законодательства РФ.	
2.	Проведение экспертизы авторских разработок.	в течение года	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Соответствие требованиям нормативно-правовым документам	
3.	Проведение самообследования качества образовательных услуг и публикации материалов о развитии школы на сайте школы.	Апрель 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности	
4.	Мониторинг реализации основных направлений развития в школе	Январь, май 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажко Н.Н.	Анализ Программы развития.	

5.	Мониторинг и корректировка ресурсного обеспечения инновационных процессов в школе	январь, май 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажке Н.Н.	Анализ инновационной деятельности
6.	Мониторинг независимой оценки качества знаний	май-июнь 2024г.	Заместителя директора по УВР Блажке Н.Н.	Показатели соответствия внутренней оценки качества обучения внешней экспертизе.
7.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепеного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО. ФООП.	В течение года	Заместителя директора по УВР Блажке Н.Н.	Оказание методической помощи.
8.	Формирование пакета методических материалов по тематизации ООП по обновленным ФГОС.	В течение года	Заместителя директора по УВР Блажке Н.Н.	Оказание методической помощи.