

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «СШ № 24» города Смоленска на 2024/2025 учебный год**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ №24»
Е.В. Ботулева
Приказ от 08.09.24
№ 126-ОД

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Результат	Исполнители
I.	Мероприятия по нормативно-правовому и инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ	1.1. Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ Директор школы Е.В. Ботулева
		1.2. Издание приказов о составех комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ Директор школы Е.В. Ботулева
		1.3. Анализ процедуры проведения и результатов проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Аналитическая справка Заместитель директора Н.Н. Блажко
II Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Проведение ВПР в штатном режиме с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций обучающихся	В соответствии с графиком проведения ВПР	Анализ проверочных работ. Информация.	Заместитель директора Н.Н. Блажко
2.2.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление обучающихся «группы риска» по учебным предметам.	Октябрь - Декабрь 2024г.	Информация	Заместители директора Е.В. Гутнов, Н.Н. Блажко, Руководители ПМО учителя-предметники
2.3.	Создание индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся	Сентябрь 2024 года		Руководители ПМО учителя-предметники

Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			
III	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии планом работы ШМО	Информация Заместитель директора Н.Н. Блажко, Руководители ШМО
IV	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР		
4.1.	Практическая отработка с обучающимися правил оформления Всероссийских проверочных работ	Ноябрь 2024 – Март 2025 года	Информация Учителя-предметники
4.2.	Предоставление обобщенной информации о количестве обучающихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве обучающихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с обучающимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Информация в табличной форме Заместитель директора Н.Н. Блажко, Руководители ШМО, Учителя-предметники
V	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР		
5.1.	Работа в личном кабинете ФИС ОКО	Согласно графику	Информация Заместитель директора Н.Н. Блажко
5.2.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету в личный кабинет ФИС ОКО	Согласно инструкции	Результаты ВПР по учебному предмету Заместитель директора Н.Н. Блажко
5.3.	Ознакомление учителей-предметников и обучающихся с результатами ВПР	Май-июнь 2024г.	Результаты ВПР по учебному предмету Заместитель директора Н.Н. Блажко, Руководители ШМО, Учителя-предметники
VI	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР		
6.1.	Актуализация содержания раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОУ своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).	В течение года	Информация Заместители директора Е.В. Гутнов, Н.Н. Блажко

6.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	В течение года	Информация.	Заместители директора Е.В. Гутнов, Н.Н. Блажко, учителя - предметники
Контроль за организацией и проведением ВПР				
7.1	Обеспечение контроля за реализацией ФГОС на уровне	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Информация	Заместитель директора Н.Н. Блажко
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования к ВПР в части посещения административной школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся	Аналитические справки	Информация	Заместитель директора Н.Н. Блажко
7.3	Систематический контроль за работой учителей-предметников с обучающимися «группы риска»	Сентябрь-март	Информация	Заместитель директора Н.Н. Блажко
VIII Анализ результатов и подведение итогов ВПР				
8.1	Анализ результатов ВПР по предметам	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка с рекомендациями	Заместитель директора Н.Н. Блажко
8.2	Анализ итогов реализации «Дорожной карты»	До 28.07.2025 года	Аналитическая справка	Заместитель директора Н.Н. Блажко

План педагогического сопровождения подготовки обучающихся
МБОУ «СШ № 24» города Смоленска к ВПР

№	Мероприятия	Сроки
Подготовительный этап		
1	Работа реккомендаций, буклетов для родителей по организации работы и охраны здоровья обучающихся в период подготовки и проведения ВПР; - «Как помочь ребенку справиться со стрессом»; - «Психологическая поддержка ребенка»	Октябрь - Декабрь
Проведительский этап		
2	Подготовка и проведение родительских собраний по темам «ВПР в вопросах и ответах», «Особенности организации и проведения ВПР: психологический аспект», «Как поддержать ребенка во время подготовки к ВПР?»	В течение года
3	Проведение семинаров с педагогами, классными руководителями по темам «Как помочь обучающимся подготовиться к ВПР?», «Деятельность классного руководителя по психологической подготовке обучающихся к ВПР»	В течение года
4	Проведение бесед, групповых консультаций с обучающимися по темам «Что я знаю о ВПР?», «Использование вашего времени наилучшим образом», «Как подготовиться к ВПР?», «Индивидуальный стиль деятельности»	В течение года
Диагностический этап		
5	Определение индивидуальных особенностей и склонностей учащихся, потенциальных возможностей	Ноябрь - Декабрь
6	Выявление обучающихся «группы риска»	Ноябрь - Декабрь
Консультационный этап		
7	Индивидуальное консультирование классных руководителей, учащихся и их родителей по результатам диагностической работы	Январь - Февраль
8	Индивидуальные консультации родителей по педагогическим аспектам подготовки учащихся к ВПР	В течение года
Организационный этап		
9	Участие в разработке индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении	Январь - Февраль
10	Реализация стратегий адресной психологической поддержки с учетом индивидуальных особенностей учащихся	Февраль - Март
Коррекционно-развивающий этап		
11	Реализация комплекса индивидуальных и групповых педагогических мероприятий по поддержке учащихся при проведении ВПР	Январь - Март
12	Индивидуальная работа с обучающимися «Группы риска» по повышению учебной мотивации, выработки навыков использования особенностей своего типа мышления, индивидуального учебного стиля деятельности	Январь - Март
Заключительный этап		
13	Анализ возникших педагогических проблем при подготовке и проведении ВПР, корректировка плана работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся на следующий учебный год.	Май - Июнь